



alittlebyte.swe@gmail.com

## Verbale Interno - 2026-05-04

<b>Gruppo</b>	aLittleByte (gruppo 19)
<b>Redattore</b>	Alex Oloni
<b>Verificatori</b>	V. Y. Kaneda Fernandes
<b>Destinatari</b>	Prof. Tullio Vardanega, Prof. Riccardo Cardin
<b>Data</b>	04 Maggio 2026

# Indice

<b>1</b>	<b>Informazioni Generali</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Ordine del Giorno</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Attività svolte</b>	<b>3</b>
3.1	Documentazione Analisi dei Requisiti (ADR) . . . . .	3
3.2	Strumenti di Monitoraggio e Piano di Progetto . . . . .	3
3.3	Bilancio delle Ore e dei Ruoli . . . . .	4
<b>4</b>	<b>To-Do List</b>	<b>5</b>

# 1 Informazioni Generali

## Specifiche Documento

---

<b>Luogo Riunione</b>	Discord
<b>Orario (Inizio - Fine)</b>	15:00 – 16.00
<b>Redattore</b>	A. Oloni
<b>Amministratore</b>	D. Belluz
<b>Verificatore</b>	V. Y. Kaneda Fernandes
<b>Partecipanti</b>	A. Oloni L. Soligo A. Gastaldello A. Maule V. Y. Kaneda Fernandes

## 2 Ordine del Giorno

- Approvazione e integrazione immagini nel documento ADR
- Gestione dei Requisiti (Opzionali e Proof of Concept)
- Presentazione del foglio Excel automatizzato per il Consuntivo
- Revisione del Piano di Progetto e distribuzione ore per ruolo
- Workflow su GitHub e grafici automatici

## 3 Attività svolte

### 3.1 Documentazione Analisi dei Requisiti (ADR)

Il team ha quasi terminato l'inserimento di tutte le immagini e degli schemi necessari nel documento ADR. È stata identificata una sezione finale sui requisiti ancora da integrare. È emersa una discussione anche sulla mancanza di requisiti opzionali. Si è deciso di procedere inserendo solo quanto strettamente necessario per ora, riservandosi di aggiungere ulteriori specifiche dopo un confronto con l'azienda durante la fase di PoC (Proof of Concept).

### 3.2 Strumenti di Monitoraggio e Piano di Progetto

È stato mostrato un nuovo foglio Excel automatizzato per la gestione economica: il sistema permette di aggiornare i costi e le ore in uno Sprint (es. Sprint 1) riflettendo automaticamente le modifiche sul saldo rimanente e sulle proiezioni degli Sprint futuri. Il

Piano di Progetto è stato esteso per includere anche il periodo di pianificazione antecedente alla candidatura e le attività legate all'RTP. Si è ribadita la necessità di chiudere le Issue su GitHub correttamente, poiché i diagrammi di Gantt e i report "Insights" vengono generati automaticamente per essere poi incollati nel Piano di Progetto.

### 3.3 Bilancio delle Ore e dei Ruoli

Si è discusso della ripartizione del carico di lavoro tra i vari ruoli per ottimizzare il budget:

- Analista: Le ore preventivate risultano molto sollecitate in questa fase .
- Progettista: Si è proposto di spostare alcune ore da questo ruolo a quello di Analista per compensare l'attuale carico dell'ADR, prevedendo che il lavoro del progettista si intensificherà solo dopo l'RTB.

## 4 To-Do List

<i>Persona Incaricata</i>	<i>Task Assegnata</i>	<i>Link Issue</i>
<i>Leonardo Soligo</i>	Presentazione del Mock-up per l'azienda	#74
<i>Angelica Gastaldello e Angela Maule</i>	Inizio studi Backend in Laravel	#82
<i>V. Y. Kaneda Fernandes</i>	Continuazione della stesura del Glossario	#53
<i>Eleonora Bellet e Diego Belluz</i>	Inizio studi frontend in Filament	#83
<i>Alex Oloni</i>	Continuazione della stesura del Piano di Progetto	#63
<i>Alex Oloni</i>	Continuazione della stesura del File Excel per le ore	#70
<i>Alex Oloni</i>	Stesura Verbale Interno 04/05/2026	#78